

**Правила предоставления микрозаймов
Обществом с ограниченной ответственностью «Партнер-Инвест»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила предоставления микрозаймов (далее – Правила) разработаны и утверждены микрофинансовой организацией - Обществом с ограниченной ответственностью «Партнер-Инвест», регистрационный номер записи о внесении в Государственный реестр микрофинансовых организаций 2 12 06 72 002210 от 11.10.2012г. (далее – Компания), в соответствии с Гражданским кодексом РФ, № 151-ФЗ от 02.07.2010г. «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Уставом ООО «Партнер-Инвест», иными нормативными правовыми актами.

1.2. Правила определяют порядок и условия предоставления микрозаймов Компанией для физических лиц.

1.3. Правила не устанавливают условия, определяющие права и обязанности сторон по договору микрозайма. В случае противоречия условий настоящих Правил условиям договора микрозайма, заключенного с заемщиком, применяются положения договора микрозайма.

1.4. Основные понятия, термины и выражения используются в настоящих Правилах в том значении, которое определено в № 151-ФЗ от 02.07.2010г. «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

2. Условия предоставления микрозаймов.

2.1. Микрозаймы предоставляются ООО «Партнер-Инвест» дееспособным гражданам Российской Федерации, в возрасте от 18 до 65 лет, постоянно проживающим в городе или муниципальном районе присутствия Компании, имеющим постоянный источник дохода.

Городом или муниципальным районом присутствия Компании признается город или муниципальный район, в котором у Компании имеется отдельный офис.

2.2. Сумма и срок микрозайма устанавливаются договором микрозайма для каждого заемщика индивидуально в порядке, установленном главой 3 Правил с применением ограничений, установленных п. 2.3. и п. 2.4. Правил.

2.3. Максимальная сумма микрозайма составляет 1 000 000 (один миллион) рублей.

2.4. Срок микрозайма составляет от 1 до 20 дней. Указанный срок может быть продлен по соглашению между Заемщиком и Компанией, оформленному в виде дополнительного соглашения к договору микрозайма, только при надлежащем исполнении Заемщиком обязательства по уплате процентов.

2.5. Процентная ставка по договору микрозайма составляет 1% в день.

3. Порядок предоставления микрозаймов.

3.1. Лицо, желающее получить микрозайм (далее – Потенциальный заемщик), должно предоставить в Компанию заявку на получение микрозайма по форме, утвержденной Компанией. Для этого Потенциальный заемщик обращается лично в офис Компании, либо заполняет онлайн заявку на получение микрозайма на интернет-сайте компании по адресу: <http://www.invest-finans.net/>, либо предоставляет соответствующую информацию для заполнения заявки на получение микрозайма уполномоченным работником Компании по средствам телефонной связи. Во всех перечисленных выше случаях передача Компании заявки на получение микрозайма, либо информации для её заполнения по средствам телефонной связи, означает выражение согласия Потенциального заемщика на обработку и хранение Компанией персональных данных, содержащихся в заявке на получение микрозайма, их проверку всеми законными способами исключительно с целью принятия решения о предоставлении микрозайма. Передача такой информации третьим лицам допускается только по мотивированному запросу официальных органов в соответствии с законодательством РФ.

3.2. Уполномоченный орган Компании рассматривает заявку на получение микрозайма и на основании анализа содержащихся в ней данных принимает решение о заключении договора микрозайма с Потенциальным заемщиком, максимальной сумме микрозайма, сроке микрозайма и иных условиях оферты договора микрозайма.

Компания оставляет за собой право предложить Потенциальному заемщику заключить договор микрозайма на сумму и срок, отличные от указанных Потенциальным заемщиком в заявке на получение микрозайма.

3.3. При рассмотрении заявки на получение микрозайма Компания оставляет за собой право запрашивать у Потенциального заемщика иные документы и сведения, помимо указанных в заявке на получение микрозайма и в п. 3.7. Правил.

3.4. Срок рассмотрения заявки на получение микрозайма обычно составляет 10-20 минут (при подаче заявки в часы работы Компании). Срок рассмотрения заявки на получение микрозайма может быть продлен, в том числе, в случае запроса Компанией документов и сведений в соответствии с п. 3.3. Правил.

3.5. О принятом решении о заключении договора микрозайма либо об отказе в заключении договора микрозайма Компания уведомляет Потенциального заемщика посредством СМС сообщения или телефонограммой на телефонный номер, указанный в заявке на получение микрозайма, либо лично в случае обращения Потенциального заемщика с заявкой на получение микрозайма лично в офис Компании.

3.6. Договор микрозайма заключается в простой письменной форме путем составления одного документа, подписанного сторонами. Неотъемлемой частью договора микрозайма является график платежей по договору микрозайма, который содержит всю информацию о полной стоимости микрозайма, сроках и способах внесения всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма.

3.7. Перед заключением договора микрозайма в офисе Компании Потенциальный заемщик предъявляет уполномоченному сотруднику Компании паспорт гражданина РФ, пенсионное удостоверение (в случае, если Потенциальный заемщик является пенсионером) или студенческий билет (в случае, если Потенциальный заемщик является студентом). Компания вправе за свой счет снимать копии с указанных документов.

3.8. Компания оставляет за собой право в любой момент до подписания договора микрозайма отказать Потенциальному заемщику в заключении договора микрозайма в случае, если:

- Компанией будет выявлено, что заявка на получение микрозайма или иные документы и сведения, представленные Потенциальным заемщиком, содержат не достоверную или не полную информацию о Потенциальном заемщике;

- Потенциальный заемщик не предъявит уполномоченному сотруднику Компании документы, указанные в п. 3.7. Правил или не представит Компании документы и сведения, запрошенные в соответствии с п. 3.3. Правил, либо откажет Компании в изготовлении копий соответствующих документов;

- Компанией будут выявлены случаи неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Потенциальным заемщиком по любым договорам с любыми физическими и юридическими лицами

а также в любых других случаях возникновения у Компании непреодолимого сомнения в способности Потенциального заемщика исполнить обязательства по договору микрозайма надлежащим образом.

3.9. Все действия, связанные с предоставлением заявки на получение микрозайма, заключением договора микрозайма, получением денег по договору микрозайма Заемщик (Потенциальный заемщик) осуществляет лично. Действие по доверенности не допускается.

3.10. Сумма микрозайма передается Компанией Заемщику наличными денежными средствами после заключения договора микрозайма в офисе Компании. Передача суммы микрозайма оформляется расходным кассовым ордером и распиской заемщика в получении суммы микрозайма.

4. Ответственность за нарушение условий договора микрозайма.

4.1. За нарушение условий договора микрозайма, неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства по возврату суммы микрозайма и уплате процентов договором микрозайма предусматривается ответственность заемщика в виде пени.